**FORMULARZ OFERTOWY**

na zakup i dostawę fabrycznie nowego sprzętu komputerowego

dla Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku.

**Nazwa oferenta:**

…………………………………………………………………………………………………...

**Siedziba oferenta:**

…………………………………………………………………………………………………...

**Telefon/fax:** ……………………………… **e-mail:** …………………………………………...

**NIP**: ……………………………………………………………………………………………..

W związku z zapytaniem ofertowym z dnia 20.10.2017r znak: GM.230.2.14.AC.2017 na zakup i dostawę fabrycznie nowego sprzętu komputerowego dla Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku składam/y ofertę:

**Wartość oferty zgodnie z Załącznikiem Nr 1**

wynosi: netto …………………………. zł

brutto …………………………..zł

(słownie złotych brutto: ………………………………………………………………………..)

Jednocześnie informujemy/informuję\*, że akceptujemy/akceptuję\* projekt umowy i w przypadku wyboru naszej/mojej\* oferty zobowiązujemy/zobowiązuję\* się do zawarcia umowy zgodnie z załączonym wzorem.

**W załączeniu:**

- Arkusz wyceny przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 1.

\*- niepotrzebne skreślić

**………………………….. ……………………………….**

(Miejscowość, data) (Pieczątka i podpis Wykonawcy)

**Załącznik Nr 1** do zapytania ofertowego.

……………………………….

(Pieczęć Firmowa)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p | Nazwa sprzętu | Ilość  szt | Cena netto  (zł) | Wartość netto  (zł) | Wartość brutto  (zł) |
| 1. | Dell Optiplex 3050Aio Win10PRO i5-7500T/500GB/8GB/DVDROM/HD630/MS116/KB216/3YNBD | 4 |  |  |  |
| 2. | Skaner Avision AD240 | 2 |  |  |  |
| 3. | LENOVO ThinkPad E Series E460 i5-6200U/ Intel® HDGraphics/14inch/4GBRAM/W10P64/SSD 192GB | 1 |  |  |  |
| 4. | HP OfficeJet 202 (drukarka z baterią) | 1 |  |  |  |
|  | RAZEM |  |  |  |  |

…………………………….

(Pieczątka i podpis Wykonawcy)

Załącznik Nr 2

do zapytania ofertowego

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu ……………… r w Otwocku pomiędzy Powiatem Otwockim - Powiatowym Urzędem Pracy z siedzibą w Otwocku, ul. Górna 11, 05-400 Otwock reprezentowanym przez Panią Danutę Wolską–Rzewuską Dyrektora urzędu zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

**…………………………………………………………………………………………………**

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017, poz. 1579) na podstawie art. 4 pkt 8 w/w ustawy, w rezultacie wyboru najkorzystniejszej oferty jaka wpłynęła na zapytanie ofertowe z dnia 20.10.2017r znak: GM.230.2.14.AC.2017.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę Zamawiającemu fabrycznie nowego sprzętu komputerowego dla Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku.
2. Szczegółowy wykaz przedmiotu dostawy określa Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego z dnia 20.10.2017r.
3. Dostawa sprzętu komputerowego wymagana jest jednorazowo w terminie 14 dni od podpisania umowy w wybranym Wykonawcą.
4. Wykonawca oświadcza, że sprzęt komputerowy, o którym mowa w ust.1, spełnia wymagania zasadnicze dla przedmiotu zamówienia, określone przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem szczególnej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swej działalności.

§ 2

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy zgodnie ze złożoną w postępowaniu ofertą z dnia ……… wynagrodzenie w kwocie ogółem………zł brutto (……………….zł netto) (słownie brutto: …………………. ) płatne przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

§ 3

Towar określony w § 1 umowy będzie dostarczony na koszt Wykonawcy.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT za dostarczony towar.

§ 5

W przedmiocie umowy obowiązują ceny towarów z oferty Wykonawcy złożonej w niniejszym postępowaniu, załączonej do niniejszej umowy i stanowiącej jej integralną część.

§ 6

1. Za jakość dostarczonego towaru odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zbadania dostarczonych materiałów i w razie zakwestionowania ich jakości Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwych materiałów w ciągu pięciu dni oraz usunięcia na własny koszt szkód wynikających z tego tytułu.

3. W przypadku awarii dysku twardego, powodującej konieczność jego wymiany, uszkodzony dysk pozostanie u Zamawiającego. Koszty dysków twardych wymienianych z powodu awarii ponosi Wykonawca.

§ 7

1. Za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę

umowną w wysokości 0,1% za każdy dzień opóźnienia, licząc od kwoty netto wskazanej w § 2 ust. 1 umowy.

2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kara umowna wynosić będzie 5% całkowitej wartości netto wskazanej w § 2 ust. 1 umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 5% wartości umownej netto o której mowa w § 2 ust. 1 umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, z zastrzeżeniem o którym mowa w § 8 ust. 1.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych

okolicznościach.

2. W przypadkach o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

................................. .....................................

Wykonawca Zamawiający